

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z HISTORII W JĘZYKU ANGIELSKIM W LICEUM

Przedmiotowy system oceniania z języka angielskiego w Publicznym Liceum Ogólnokształcącym w Opolu został opracowany na podstawie:

- Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania Publicznego Liceum Ogólnokształcącego w Opolu;
- Autorskiego programu nauczania z historii w języku angielskim.

1. Cele ogólne oceniania:

- informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie,
- pomoc uczniowi w samodzielnym kształceniu,
- informowanie rodziców (opiekunów prawnych) o postępach, trudnościach lub specjalnych uzdolnieniach dziecka,
- dostarczenie nauczycielowi informacji zwrotnej na temat efektywności jego nauczania, prawidłowości doboru metod i technik pracy z uczniem.

motywacja ucznia do podejmowania działań

- kontrola, sprawdzanie opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności wyznaczonych przez program nauczania;
- wdrażanie do systematycznej pracy i samooceny.
- ustalenie oceny śródrocznej i końcowo - rocznej.

2. Metody i narzędzia oraz szczegółowe zasady sprawdzania i oceniania osiągnięć uczniów:

2.1. Zasady obowiązujące w ocenianiu:

- a) Każdy uczeń jest oceniany zgodnie z zasadami sprawiedliwości.
- b) Prace klasowe, sprawdziany i odpowiedzi ustne są obowiązkowe.
- c) Prace klasowe są zapowiadane, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i poprzedzone są powtórzeniem (w przypadku więcej niż jednej godziny tygodniowo), podany jest zakres sprawdzanych umiejętności i wiadomości.
- d) Krótkie sprawdziany (kartkówki) nie muszą być zapowiadane i nie mogą być poprawiane.

- e) Uczeń nieobecny na pracy klasowej musi ją napisać w terminie uzgodnionym z nauczycielem, nie później jednak niż w ciągu miesiąca.
- f) Pracę klasową napisaną na ocenę niedostateczną lub dopuszczającą uczeń może poprawić w ciągu miesiąca od dnia podania informacji o ocenach. Poprawa pracy klasowej odbywa się w wyznaczonym przez nauczyciela terminie. Uczeń poprawia pracę tylko jeden raz.
- g) Po dłuższej nieobecności w szkole (powyżej 1 tygodnia) uczeń ma prawo nie być oceniany przez 3 dni.
- h) Uczeń ma prawo 1 raz w semestrze zgłosić nieprzygotowanie do lekcji. Przez nieprzygotowanie rozumie się: brak zeszytu, brak pracy domowej, niegotowość do odpowiedzi,
- i) Po wykorzystaniu limitu określonego w punkcie (h) uczeń otrzymuje za każde nieprzygotowanie ocenę niedostateczną.
- j) Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną na koniec I semestru, musi zaliczyć ten semestr w terminie uzgodnionym z nauczycielem w przeciwnym razie otrzymuje ocenę niedostateczną na koniec roku szkolnego.
- k) Aktywność na lekcji nagradzana jest (+) . Za 5 (+) uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą. Przez aktywność na lekcji rozumie się: częste zgłaszanie się na lekcji, udzielanie poprawnych odpowiedzi, aktywną pracę w grupach.
- l) Przy ocenianiu, nauczyciel uwzględnia możliwości intelektualne ucznia.

2.2. Narzędzia kontroli:

- pisemne prace kontrolne przeprowadzone po zakończeniu każdego działu,
- kartkówki obejmujące nie więcej niż trzy jednostki lekcyjne,
- odpowiedzi ustne dotyczące materiału z trzech ostatnich lekcji ,
- aktywność ucznia na lekcji,
- zadania domowe, wypracowania (samodzielność, estetyka, konstrukcja pracy),
- formy pracy twórczej na lekcji – prace grupowe, w parach, indywidualnie,
- udział w konkursach i olimpiadach,
- postawy ucznia w procesie edukacyjnym.

3. Kryteria oceniania

3.1. Elementy wchodzące w zakres oceny:

1. Ocenianie na lekcjach historii będzie uwzględniać wewnętrzny system oceniania.
2. Przy wystawianiu oceny nauczyciel zwraca uwagę na szereg elementów, takich jak:

- wiedza faktograficzna ujęta w programie nauczania (tj. suma posiadanych przez ucznia wiadomości i gotowość do ich odtworzenia z pamięci),
- umiejętności intelektualne,
- współpraca w zespole,
- organizowane procesu uczenia się,
- stosowanie zdobytych na lekcjach innych przedmiotów wiadomości i umiejętności,
- aktywność ucznia na zajęciach, w pracy pozalekcyjnej i pozaszkolnej.

3.2. Poziom opanowania przez ucznia wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania w ramach zajęć edukacyjnych ocenia się w stopniach wg następującej skali:

Stopień	Skrót	Oznaczenie cyfrowe
celujący	cel	6
bardzo dobry	bdb	5
dobry	db	4
dostateczny	dst	3
dopuszczający	dop	2
niedostateczny	ndst	1

Ocena celująca (6)

Uczeń posiada rozległą wiedzę historyczną, świadcząca o uzdolnieniach humanistycznych, doskonale interpretuje źródła historyczne, w oparciu o kontekst epoki, buduje złożoną i problemową narrację historyczną, jest bardzo aktywny na lekcji i wykonuje dodatkowe zadania, uczestniczy i osiąga sukcesy w szkolnych i pozaszkolnych konkursach i olimpiadach.

Ocena bardzo dobra (5)

Uczeń opanował wiadomości i umiejętności objęte podstawą programową, wykazuje zainteresowanie przedmiotem, wykorzystuje różne źródła wiedzy, interpretacja trudnych źródeł historycznych, buduje dojrzałą narrację historyczną opartą na gruntownej wiedzy i łączeniu wydarzeń w logiczny ciąg przyczynowo-skutkowy, jest aktywny na lekcji oraz uczestniczy w szkolnych i pozaszkolnych konkursach i olimpiadach.

Ocena dobra (4)

Uczeń posiada niewielkie braki w zakresie wiedzy; umiejscawia w czasie i przestrzeni wydarzenia i procesy historyczne, poprawnie rozwiązuje zadania o pewnym stopniu trudności i wymagające opanowania umiejętności przewidzianych w podstawie programowej, jest aktywny podczas zajęć lekcyjnych.

Ocena dostateczna (3)

Uczeń wykazuje przeciętne opanowanie materiału przewidzianego programem, wiedza jest wyrywkowa i fragmentaryczna, słabo łączy wydarzenia w ciągi przyczynowo-skutkowe, przy pomocy nauczyciela poprawnie wykonuje zadania, samodzielnie interpretuje łatwe źródła, buduje krótką narrację historyczną.

Ocena dopuszczająca (2)

Uczeń wykazuje spore luki w wiadomościach objętych programem, ale jest w stanie je uzupełnić, przy pomocy nauczyciela wykonuje zadania związane z umiejętnościami określonymi w podstawie programowej, jest mało aktywny na lekcji.

Ocena niedostateczna (1)

Luki w wiadomościach posiadanych przez ucznia są trudne do uzupełnienia, uczeń notorycznie nie przygotowuje się do lekcji, nie rozumie i nie potrafi wykonać prostych zadań nawet przy pomocy nauczyciela; odznacza się brakiem systematyczności i chęci do nauki oraz biernością na lekcji.

3.3. Sumę punktów uzyskanych podczas pisania prac kontrolnych, pisemnych przelicza się na oceny wg następującej skali (zgodnie z WSO):

% uzyskanych punktów	Ocena
0 – 39	niedostateczny
40 – 50	dopuszczający
51 – 69	dostateczny
70 – 85	dobry
86 – 95	bardzo dobry
96 - 100	celujący

3.4. Sposoby informowania uczniów:

- na pierwszej lekcji nauczyciel zapoznaje z PSO
- oceny są jawne (dla danego ucznia i jego rodziców/ opiekunów prawnych) oparte o opracowane kryteria
- wyniki sprawdzianów przekazywane są do trzech tygodni od ich przeprowadzenia.

3.5. Sposoby informowania rodziców/ opiekunów prawnych:

- wychowawca na pierwszym zebraniu informuje rodziców o WSO
- o ocenach cząstkowych informuje się rodziców/ opiekunów prawnych na zebraniach lub konsultacjach
- informacja o grożącej ocenie niedostatecznej klasyfikacyjnej lub nieklasyfikowaniu ucznia przekazywana jest rodzicom zgodnie z procedura WSO

3.6. Sposoby korygowania niepowodzeń szkolnych i podnoszenia osiągnięć uczniów:

- uczeń może poprawić ocenę niedostateczną lub inną ze sprawdzianu; ocena jest wpisana bez względu na wynik
 - w wyjątkowych przypadkach poprawianie może odbywać się za zgoda nauczyciela bezpośrednio przed wystawieniem oceny semestralnej lub rocznej
- w wyjątkowych przypadkach losowych uczeń może być zwolniony z pisania sprawdzianu, kartkówki lub odpowiedzi ustnej
- uczniowie mogą skorzystać z pomocy nauczyciela w ramach konsultacji

- uczeń może podwyższyć proponowaną ocenę semestralną biorąc udział z sukcesem w konkursach związanych z przedmiotem, realizacją projektu, pracy badawczej (nie prezentacją slajdów)

3.7. Obniżenie wymagań edukacyjnych:

- w przypadku stwierdzonej dysleksji rozwojowej uczniowie na zajęciach mogą mieć wydłużony czas pisania sprawdzianów, nie muszą głośno czytać poleceń,
- wymagania merytoryczne co do oceny pracy pisemnej są ogólne ale nauczyciel może poprosić o odczytanie pracy (przy nieczytelnym piśmie).
- uczeń ma prawo do dłuższego oczekiwania na odpowiedź po zadaniu pytania; ma prawo do prostych wskazówek,
- uczeń z dysortografią jest oceniany przede wszystkim za stronę merytoryczną; częściej jest oceniany za odpowiedź ustną