

# **REGULAMIN RADY RODZICÓW PRZY ZESPOLE SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH W OPOLU**

**( Publiczne Liceum Ogólnokształcące nr III z Oddziałami Dwujęzycznymi  
im. M. Skłodowskiej – Curie, Publiczne Gimnazjum nr 9 z Oddziałami Dwujęzycznymi)**

Ilekróć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o :

- Szkole – należy przez to rozumieć Zespół Szkół Ogólnokształcących w Opolu
- Statucie - należy przez to rozumieć Statut ZSO w Opolu
- Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora ZSO w Opolu
- Radzie - należy przez to rozumieć Radę Rodziców ZSO w Opolu
- Radzie Klasowej - należy przez to rozumieć trzyosobowy organ Rady wybierany przez rodziców uczniów poszczególnych oddziałów szkolnych
- Przewodniczącym, Skarbniku, Sekretarzu - należy przez to rozumieć osoby pełniące te funkcje w Radzie
- Prezydium - należy przez to rozumieć Prezydium Rady Rodziców ZSO w Opolu
- Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Rodziców ZSO w Opolu

## **Rozdział I Rada Rodziców i jej zadania.**

### **§ 1**

1. Rada Rodziców jest samorządnym przedstawicielstwem rodziców współpracujących z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim, władzami oświatowymi oraz innymi organizacjami i instytucjami w realizacji zadań szkoły.
2. Podstawowym celem działania Rady jest reprezentowanie interesów rodziców /opiekunów uczniów Szkoły poprzez podejmowanie działań jako organu Szkoły, wynikających z przepisów oświatowych ( Ustawa O Systemie Oświaty, Karta Nauczyciela), Statutu Szkoły, Uchwały Rodziców Uczniów Szkoły z dnia 01.09.2002 r. oraz niniejszego Regulaminu.

### **§ 2**

1. Do zadań Rady Rodziców, realizujących cele jej działania, należy w szczególności:
  - Formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa oświatowego np.
    - a) Uchwalenie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczego Szkoły obejmującego treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli, a także programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska,
    - b) Opiniowanie programu i harmonogramu doskonalenia kształcenia i wychowania szkoły, jej programu rozwojowego

- c) Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły,
- d) Opiniowanie szkolnych zestawów programów nauczania i szkolny zestaw podręczników
  - Zapewnienie rodzicom/opiekunom wpływu na działalność Szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie Dyrektorowi i innym organom Szkoły stanowiska w sprawach związanych z działalnością Szkoły np.
- a) organizowanie współpracy z Dyrektorem Szkoły i nauczycielami, kadra dydaktyczną i wychowawczą w celu poprawienia jakości pracy
- b) przyjmowanie do wiadomości planu oraz sprawozdania z pełnionego przez Dyrektora Szkoły nadzoru pedagogicznego
- c) opiniowanie projektu oceny dorobku zawodowego nauczyciela za okres stażu oraz możliwość wystąpienia z wnioskiem o dokonanie oceny pracy nauczyciela,
- d) delegowanie przedstawiciela do zespołów odwoławczych dot. oceny pracy nauczyciela bądź dyrektora
  - Pobudzanie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju Szkoły
- a) Współpraca ze środowiskiem lokalnym, uczelniami, zakładami pracy, instytucjami i stowarzyszeniami
- b) Opiniowanie wprowadzenia do szkolnego planu nauczania dodatkowych zajęć edukacyjnych, propozycji realizacji godzin wychowania fizycznego
- c) Udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu oraz organizacjom młodzieżowym i społecznym działającym w szkole,
- d) Organizowanie działalności mającej na celu wzbogacanie dziedzin kształcenia, wychowania, kultury i sztuki w rodzinie, szkole i środowisku lokalnym,
  - Finansowe i organizacyjne wspieranie działalności Szkoły np.
- a) Gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek Rodziców oraz Podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych dla szkoły, zwłaszcza na działalność opiekuńczo-wychowawczą.
- b) Uczestniczenie w planowaniu wydatków funduszy Rady

## **Rozdział II STRUKTURA I ZASADY WYBORÓW RADY ORAZ JEJ ORGANÓW WEWNĘTRZNYCH**

### **§ 3**

1. W skład Rady wchodzi corocznie po jednym z przedstawicieli rodziców uczniów każdego oddziału szkolnego wybranym przez zebranie rodziców w powszechnym, bezpośrednim i równym głosowaniu tajnym, który zebrał największą ilość głosów.
2. W każdym oddziale działa Rada Klasowa rodziców, która jest wybierana przez zebranie rodziców klasy. Składa się z czterech osób; przewodniczącego, zastępcy, sekretarza i skarbnika.
3. Wybory przeprowadzone będą na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym najpóźniej do 31 października.

4. Odwołanie członka Rady może nastąpić w czasie każdego zebrania Rady zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy rodziców uprawnionych do głosowania.
5. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Rady przeprowadza się wybory uzupełniające.

#### **§ 4**

1. Rada działa poprzez organy wewnętrzne zgodnie z ich kompetencjami.
2. Zebrania Rady odbywają się co najmniej 4 razy w roku szkolnym.
3. W posiedzeniu Rady Rodziców bierze udział Dyrektor szkoły lub wyznaczony przez niego członek Rady Pedagogicznej.
4. Na wniosek Rady Rodziców – po uzgodnieniu z dyrektorem szkoły – w posiedzeniu mogą brać udział z głosem doradczym przedstawiciele zakładów pracy, organizacji społecznych i instytucji współdziałających ze szkołą.
5. Dopuszcza się uzupełnienie składu prezydium w trakcie kadencji.

#### **§ 5**

1. Rada Rodziców wybiera ze swego składu w trybie jawnym : Prezydium: przewodniczącego, zastępcę, sekretarza i skarbnika.
2. Prezydium jest stale urzędującym organem Rady Rodziców, Posiedzenia Prezydium Rady Rodziców odbywają się w zależności od bieżących potrzeb.
3. W posiedzeniach Prezydium bierze udział dyrektor szkoły.
4. Członkowie Rady wybierają ze swego grona w głosowaniu jawnym 3-osobową Komisję Rewizyjną, której członkowie nie mogą wchodzić w skład Prezydium Rady

### **Rozdział III ZASADY DZIAŁANIA RADY ORAZ JEJ ORGANÓW WEWĘTRZNYCH**

#### **§ 6 Tryb podejmowania uchwał**

1. Rada Rodziców wyraża swoje stanowisko w formie uchwały.
2. Uchwały Rady Rodziców zapadają zwykłą większością głosów, a dla ich ważności niezbędna jest obecność co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
3. Wyjątek stanowi uchwała o określeniu wysokości rocznej składki uiszczonej przez rodziców na potrzeby Rady Rodziców, dla podjęcia której niezbędna jest większość (dwie trzecie) głosów, przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
4. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w sprawie programów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. a i b, program ten ustala Dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ten obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.

5. Jeżeli uchwała Rady Rodziców jest sprzeczna z prawem lub ważnym interesem szkoły, Dyrektor zawiesza jej wykonanie i przedstawia sprawę do decyzji organowi administracji oświatowej bezpośrednio nadzorującemu szkołę.
6. W wypadku zawieszenia uchwały, o której mowa w ust. 5, Dyrektor szkoły i Rada Rodziców w terminie 1 miesiąca od dnia zawieszenia uzgadniają sposób postępowania w sprawie będącej przedmiotem uchwały.

## § 7

W sprawach spornych rada rodziców i dyrektor szkoły odwołują się do organu administracji oświatowej bezpośrednio nadzorującego szkołę.

## § 8

1. **Prezydium Rady** wykonuje zadania Rady pomiędzy jej zebraniem, z wyłączeniem kompetencji niezbywalnych Rady. Reprezentuje Radę i ogół Rodziców uczniów Szkoły wobec Dyrektora i innych organów Szkoły oraz na zewnątrz.
2. Do podstawowych zadań Prezydium Rady należy:
  - a) bieżące kierowanie pracami Rady w okresie między zebraniem, w tym gospodarką finansową Rady
  - b) przedstawianie propozycji preliminarza Rady na rok szkolny i jego realizacja
  - c) wykonywanie Uchwał Rady
  - d) zatrudnianie osób, zlecenie usług niezbędnych do realizacji zadań Szkoły
3. W imieniu Rady – dokumenty skutkujące zobowiązaniami finansowymi podpisują dwaj upoważnieni członkowie Prezydium, w tym Skarbnik.

## § 9

1. **Komisja Rewizyjna** jest organem sprawującym kontrolą nad działalnością Prezydium.
2. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:
  - a) Kontrolowanie, co najmniej raz w roku, całokształtu działalności finansowej Prezydium pod względem zgodności z obowiązującymi adekwatnymi przepisami.
  - b) Przedstawianie Radzie informacji i wniosków wynikających z przeprowadzonych kontroli
  - c) Opiniowanie rocznego sprawozdania finansowego Rady
  - d) Wykonywanie innych zadań kontrolnych zleconych przez Radę

## § 10

1. Pracami Rady kieruje **Przewodniczący** Rady Rodziców, w razie jego nieobecności – zastępca.
2. Członkowie Rady Rodziców wykonują swą pracę społecznie.
3. W przypadku wygaśnięcia mandatu członka Prezydium Rada przeprowadza wybory uzupełniające.

### **§ 11**

1. Rada, Komisja Rewizyjna i Prezydium dokumentują swoje zebrania i podejmowane podczas zebrań czynności w formie protokołu, podpisywanego przez sporządzającego protokół oraz Przewodniczącego.

## **Rozdział IV ZASADY GOSPODARKI FINANSOWEJ I WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY RODZICÓW**

### **§ 12**

1. Fundusze Rady Rodziców pochodzą z dowolnych składek rodziców oraz dotacji i darowizn od osób fizycznych i prawnych.

2. Fundusze, o których mowa w pkt.1, mogą być wydatkowane na wspieranie celów statutowych Szkoły, w tym – szczególnie – udzielanie Szkole pomocy materialnej na realizację programu dydaktycznego i wychowawczo – opiekuńczego na rzecz uczniów.

3. Wnioski przyznania środków z funduszy rady mogą składać : Dyrektor, Rady Klasowe, Samorząd Uczniowski.

### **§ 13**

1. W działalności finansowej Rady obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi.
2. Podstawą działalności finansowej Rady jest roczny preliminarz, a rok rozliczeniowy to rok szkolny.
3. Środki zebrane przez Radę są przechowywane na rachunku bankowym. Dopuszcza się przechowywanie środków w kasie w kwocie nie większej niż 3 tys. zł.
4. Składki wpłacane są na rachunek bankowy lub do kasy Rady.
5. Kasa i księgowość Rady prowadzona jest przez osobę zatrudnioną na podstawie stosownej umowy.
6. Szczegółowe zasady wydatkowania funduszy określa regulamin w sprawie prowadzenia gospodarki finansowej i rachunkowości Rady Rodziców.

## **Rozdział V PRZEPISY KOŃCOWE .**

### **§ 14**

1. Nadzór i kontrolę nad działalnością Rady Rodziców sprawuje ogólne zebranie rodziców, które zatwierdza regulamin Rady Rodziców, akceptuje sprawozdania rady, a także może odwołać Przewodniczącego lub członków Prezydium.

2. Członkowie Rady Rodziców wykonują swoje funkcje społecznie.

3. W razie odwołania Przewodniczącego lub członka Rady w ich miejsce powołuje się nowe osoby w trybie przewidzianym w Regulaminie.

### **§ 15**

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie odpowiednie przepisy przywołanego na wstępie obowiązującego Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej.

### **§ 16**

Zmiany Regulaminu odbywają się w trybie i na zasadach właściwych dla jego uchwalania.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 18.09.2010.