

Wewnątrzszkolny System Oceniania

§ 1

1. Wewnątrzszkolny System Oceniania, dalej jako WSO, określa zasady oceniania i klasyfikowania uczniów Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Opolu.
2. W skład Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania wchodzi Przedmiotowe Systemy Oceniania (PSO).

§ 2

1. Wewnątrzszkolne ocenianie ma na celu:
 - a) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych, zachowaniu i postępach w tym zakresie
 - b) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - c) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
 - d) dostarczenie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach, zachowaniu i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - e) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
 - f) Udzielanie uczniowi pomocy w nauce w postaci informacji o tym, co uczeń zrobił dobrze, co i jak powinien poprawić.
2. Zasady oceniania z religii i etyki określają odrębne przepisy.

§ 3

1. Nauczyciele Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Opolu na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - a) wymaganiach edukacyjnych, niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,
 - b) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
 - c) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

§ 4

1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - a) warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania,
 - b) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania,
 - c) skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania.
2. Fakt przekazania informacji, o których mowa w ust. 1, nauczyciel dokumentuje odpowiednim zapisem w dzienniku lekcyjnym a uczniowie w zeszytach przedmiotowym.

§ 5

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Zespół nie udziela informacji o osiągnięciach ucznia osobom nieuprawnionym.
3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane do wglądu uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) na zasadach ustalonych przez nauczycieli. O zasadach udostępniania prac i dokumentacji nauczycieli

informuje uczniów na pierwszych zajęciach w danym roku szkolnym, o czym czyni stosowną notatkę w dzienniku lekcyjnym.

4. Oceny bieżące określają poziom wiadomości i umiejętności ucznia z realizowanej części programu nauczania, aktywności i twórczej postawy na zajęciach lekcyjnych.
5. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel powinien uzasadnić ocenę.
6. Ocenianie wiedzy i umiejętności ucznia powinno być dokonywane systematycznie w różnych formach i warunkach zapewniających obiektywność oceny tak, aby na każdym spotkaniu z rodzicami (prawnymi opiekunami) wychowawca miał możliwość rzetelnego informowania ich o postępach w nauce.

§ 6

1. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w § 2, w stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z programu nauczania oraz do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia.
2. Przy ustaleniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywaniu się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

§ 7

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć z wychowania fizycznego, informatyki lub technologii informacyjnej.
2. Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wymienionych w ust. 1 podejmuje dyrektor Zespołu na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza.
3. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wymienionych w ust. 1 w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
4. Uczeń może być zwolniony z wykonywania poszczególnych ćwiczeń na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie zaświadczenia lekarskiego.
5. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania, zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie orzeczenia poradni psychologiczno – pedagogicznej lub specjalistycznej. W tym przypadku w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

§ 8

1. W Zespole Szkół Ogólnokształcących klasyfikację przeprowadza się dwa razy w ciągu roku szkolnego.
2. Data klasyfikacji śródrocznej ustalana jest przez Radę Pedagogiczną na początku roku szkolnego. Powyższa data jest jednocześnie ostatecznym terminem wystawienia ocen śródrocznych, sumujących osiągnięcia edukacyjne i zachowanie ucznia.
3. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji śródrocznej otrzymał ocenę niedostateczną, może zaliczyć zaległy materiał w trybie i formie ustalonej przez nauczyciela. Procedura zaliczeniowa powinna zakończyć się w terminie dwóch miesięcy od daty klasyfikacji śródrocznej i poświadczona zapisem w dzienniku.
4. Na prośbę ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu klasyfikacji ze względu na długoterminową nieobecność ucznia, spowodowaną jego chorobą udokumentowaną zwolnieniem lekarskim.

§ 9

1. Jeżeli dany przedmiot jest prowadzony przez dwóch nauczycieli, ocena roczna i śródroczna ustalana jest w wyniku porozumienia między prowadzącymi.
2. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z dodatkowych, fakultatywnych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący.
3. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

§ 10

Poziom opanowania przez ucznia wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu ocenia się w stopniach szkolnych według następującej skali:

Stopień	skrót literowy	oznaczenie cyfrowe
Celujący	cel	6
bardzo dobry	bdb	5
dobry	db	4
dostateczny	dst	3
dopuszczający	dop	2
niedostateczny	ndst	1

§ 11

1. Każdy nauczyciel na odpowiedniej stronie w dzienniku lekcyjnym:
 - a) zaznacza formę ustalenia oceny bieżącej, do których należą w szczególności: odpowiedzi ustnej, klasówki, sprawdziany, kartkówki, ćwiczenia,
 - b) zaznacza kolorem czerwonym oceny bieżące ustalone w wyniku przeprowadzonej klasówki lub sprawdzianu,
 - c) zaznacza w stosownej rubryce datę i ocenę dla ucznia, który poprawi zakres wiedzy z pierwszego półrocza.
2. Ocenom cząstkowym przypisane są rangi mające na celu podkreślenie wpływu danej ocen na ocenę śródroczną i roczną.
3. Zasady dotyczące form, kryteriów i rang ocen formułują w PSO nauczyciele danego przedmiotu.
4. Każda ocena, oprócz wymagań programowych uwzględniać powinna możliwości i postawę ucznia, wkład pracy, systematyczność, dyspozycje psychiczne ucznia.
5. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną z zachowania.

§ 12

1. Stopień **celujący** otrzymuje uczeń, który spełnia przynajmniej jedno z poniższych kryteriów:
 - a) posiadał wiedzę i umiejętności programowe nauczania przedmiotu w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
 - b) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania tej klasy,
 - c) osiąga sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finałów na szczeblu wojewódzkim (regionalnym) albo krajowym lub posiada inne porównywalne osiągnięcia.
2. Stopień **bardzo dobry** otrzymuje uczeń, który spełnia przynajmniej jedno z poniższych kryteriów:
 - a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony programem nauczania przedmiotu w danym roku szkolnym,

- b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.
3. Stopień **dobry** otrzymuje uczeń, który spełnia przynajmniej jedno z poniższych kryteriów:
- a) nie opanował w pełni wiadomości określonych programem nauczania w danej klasie, ale opanował je na poziomie przekraczającym wymagania zawarte w podstawach programowych,
 - b) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.
4. Stopień **dostateczny** otrzymuje uczeń, który spełnia przynajmniej jedno z poniższych kryteriów:
- a) opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danym roku szkolnym na poziomie nieprzekraczającym wymagań zawartych w podstawach programowych,
 - b) rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności.
5. Stopień **dopuszczający** otrzymuje uczeń, który spełnia przynajmniej jedno z poniższych kryteriów:
- a) ma braki w opanowaniu materiału programowego określonego w podstawach programowych, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki,
 - b) rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o niewielkim stopniu trudności.
6. Stopień **niedostateczny** otrzymuje uczeń, który spełnia przynajmniej jedno z poniższych kryteriów:
- a) nie opanował wiadomości i umiejętności określonych w wymaganiach edukacyjnych określonych w podstawie programowej dla przedmiotu nauczania w danym roku szkolnym, a braki w wiadomościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu oraz
 - b) nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności.

§ 13

1. Nauczyciel formułuje ocenę bieżącą odpowiedzi ustnej wystawiając ocenę według skali określonej w § 10, informując ucznia w szczególności o:
 - a) poprawnych elementach odpowiedzi,
 - b) niepoprawnych elementach odpowiedzi,
 - c) braku części lub całości odpowiedzi,
 - d) spełnianiu, bądź nie, wymagań edukacyjnych dotyczących tematu odpowiedzi,
 - e) charakteru poprawności odpowiedzi pod kątem językowym.
2. Nauczyciel formułuje ocenę bieżącą z pracy pisemnej wystawiając ocenę według skali określonej w § 10, informując ucznia w formie recenzji pracy, pisemnej lub ustnej w szczególności o:
 - a) poprawnych elementach pracy,
 - b) niepoprawnych elementach pracy,
 - c) brakach, jakimi charakteryzuje się praca pisemna,
 - d) spełnieniu, bądź nie, wymagań edukacyjnych dotyczących tematu pracy,
 - e) charakteru poprawności pracy pod kątem jego zgodności z ogólnie przyjętą poprawnością językową.
3. Nauczyciel formułuje ocenę śródroczną wystawiając ocenę według skali określonej w § 10i informuje ucznia w szczególności o:

- a) spełnieniu w części lub w całości, bądź nie, wymagań edukacyjnych dotyczących przedmiotów w roku szkolnym,
 - b) zakresie wiedzy ucznia opanowanej w stopniu uzasadniającym ocenę,
 - c) zakresie wiedzy stanowiącej brak opanowania w stopniu uzasadniającym ocenę,
 - d) zakresie wiedzy, która winna być uzupełniona w następnym okresie roku szkolnego, by uczeń mógł otrzymać w wyniku klasyfikacji rocznej ocenę wyższą.
4. Nauczyciel formułuje ocenę bieżącą ucznia w odpowiedniej skali oceniając między innymi:
- a) sposób prowadzenia notatek,
 - b) opanowanie samodzielne tematu lekcji,
 - c) przygotowanie , projektu lub pokazu,
 - d) przygotowanie do konkursu i olimpiady,
 - e) udział w tematycznych działaniach edukacyjnych na forum Zespołu i poza nim,
 - f) przygotowanie innego wystąpienia publicznego,
 - g) wykonanie pomocy naukowej.

§ 14

Zachowanie ucznia ocenia się według następującej skali:

- a) wzorowe
- b) bardzo dobre
- c) dobre
- d) poprawne
- e) nieodpowiednie
- f) naganne

§ 15

1. Ocena zachowania ucznia uwzględnia w szczególności:
 - a) spełnianie przez ucznia obowiązków szkolnych, zwłaszcza regularną frekwencję,
 - b) kulturę osobistą i postawę wobec nauczycieli, kolegów i innych osób, dbanie o schludny wygląd oraz noszenie odpowiedniego stroju,
 - c) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - d) respektowanie zasad współżycia i ogólnie przyjętych norm etycznych,
 - e) dbałość o honor i tradycje Zespołu,
 - f) postępowanie zgodnie z dobrem społeczności Zespołu,
 - g) pracę na rzecz innych,
 - h) godne, kulturalne zachowanie się w Zespole i poza nim,
 - i) dbałość o piękno mowy ojczystej,
2. Ocenę zachowania śródroczną i roczną ustala wychowawca klasy biorąc pod uwagę opinie nauczycieli uczących, uwagi o zachowaniu uczniów wpisane do dziennika, oraz opinie uczniów danej klasy i samoocenę ucznia.
3. O proponowanej ocenie zachowania wychowawca ma obowiązek poinformować ucznia.
4. Ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 21.
5. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:
 - a) stopnie z przedmiotów nauczania,
6. wykreślony
7. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej (semestralnej) stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej (semestrze programowo wyższym), Zespół w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.

§ 16

1. Ocenę **naganną** z zachowania otrzymuje uczeń, który spełnia przynajmniej jedno z poniższych kryteriów:
 - a) popełnia wykroczenia z zakresu Statutu Zespołu, Konstytucji Zespołu i innych Regulaminów obowiązujących w Zespole
 - b) został dwukrotnie ukarany pisemnym upomnieniem Dyrektora Zespołu,
 - c) zagraża zdrowiu i bezpieczeństwu swojemu i innych,
 - d) świadomie i celowo niszczy mienie szkoły,
 - e) ma powyżej 25 godzin - w gimnazjum, a 35 godzin - w liceum, opuszczonych i nieusprawiedliwionych w semestrze,
 - f) posiada lub spożywa na terenie Zespołu lub na wycieczce szkolnej alkohol, narkotyki lub inne środki odurzające,
 - g) orzeczono wobec ucznia prawomocny wyrok karny za przestępstwo popełnione z winy umyślnej o ile przestępstwo to miało związek z naruszeniem obowiązków ucznia.
2. Ocenę **nieodpowiednią** z zachowania otrzymuje uczeń, który spełnia przynajmniej jedno z poniższych kryteriów:
 - a) lekceważy obowiązki szkolne,
 - b) nie reaguje na rozmowy ostrzegawcze,
 - c) został ukarany pisemnym upomnieniem Dyrektora Zespołu,
 - d) nie dba o kulturę zachowania i języka.
 - e) ma powyżej 15 godzin - w gimnazjum, a 25 godzin w liceum, opuszczonych i nieusprawiedliwionych w semestrze,
 - f) nie przestrzega Statutu w zakresie niekorzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych na lekcjach,
 - g) nie dba o estetyczny wygląd, a w gimnazjum – nie nosi mundurka szkolnego.
3. Ocenę **poprawną** z zachowania otrzymuje uczeń, który wywiązuje się z obowiązków szkolnych a w szczególności spełnia przynajmniej jedno z poniższych kryteriów:
 - a) systematycznie przygotowuje się do lekcji,
 - b) przestrzega kulturę zachowania i języka,
 - c) przestrzega zasady higieny, etyki osobistej i zdrowego stylu życia,
 - d) reaguje na uwagi pracowników Zespołu i wykazuje wolę poprawy.
4. Ocenę **dobrą** otrzymuje uczeń, który rzetelnie wypełnia obowiązki ucznia, a w szczególności przynajmniej jedno z poniższych kryteriów:
 - a) sumiennie przygotowuje się do zajęć i czynnie w nich uczestniczy,
 - b) dba o kulturę swoich wypowiedzi,
 - c) dba o swój estetyczny wygląd, a w gimnazjum regularnie uczęszcza na zajęcia szkolne w mundurku,
 - d) dba o otoczenie i środowisko naturalne,
 - e) reaguje na zło, przejawy wandalizmu, jest uczciwy, prawdomówny i koleżeński
 - f) nie ulega nałogom.
5. Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który spełnia wymogi oceny dobrej oraz spełnia przynajmniej jedno z poniższych kryteriów:
 - a) w pełni wykorzystuje swoje możliwości w nauce,
 - b) działa na rzecz innych, np. poprzez aktywne i odpowiedzialne organizowanie pomocy koleżeńskiej, akcji wewnątrzszkolnych, pracę w Samorządzie Uczniowskim,
 - c) jest godny do naśladowania pod względem kultury osobistej, systematyczności, skromności, aktywności i odpowiedzialności.
6. Ocenę **wzorową** otrzymuje uczeń, który spełnia wymogi oceny bardzo dobrej oraz spełnia przynajmniej jedno z poniższych kryteriów:
 - a) ma osiągnięcia w konkursach, olimpiadach, zawodach itp.,
 - b) godnie reprezentuje Zespół na zewnątrz w różnego rodzaju instytucjach i na forum publicznym
 - c) pracuje charytatywnie na rzecz innych, jest czynnym wolontariuszem.

§ 17

1. Rodzice (prawni opiekunowie) uczniów mają prawo do uzyskiwania informacji o bieżących i okresowych wynikach w nauce oraz zachowania ich dzieci przede wszystkim podczas konsultacji, na zebraniach z wychowawcą i zespołem nauczycieli oraz w terminie uzgodnionym indywidualnie z nauczycielem.
2. Przed rocznym (semestralnym) klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym Rady Pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne oraz wychowawca klasy są obowiązani na miesiąc przed klasyfikacją poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego rocznych (semestralnych) ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania.
3. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej (kończy szkołę), jeśli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej.
4. Uczniowie, którzy uczęszczają na zajęcia z religii, jak i etyki, przy wliczaniu średniej odpowiednio z rocznych lub końcowych ocen klasyfikacyjnych będą uwzględniane oceny klasyfikacyjne uzyskane zarówno z religii, jak i z etyki.
5. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
6. Laureaci i finaliści olimpiad przedmiotowych w liceum oraz konkursów przedmiotowych w gimnazjum otrzymują z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata lub finalisty konkursu przedmiotowego bądź olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu albo uzyskaniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć celującą końcową ocenę klasyfikacyjną.
7. Uczeń kończy szkołę, jeżeli wyniku klasyfikacji końcoworocznej z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskał w klasie programowo najwyższej wyższe od oceny niedostatecznej (także w przypadku ocen z przedmiotów, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych).
8. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

§ 18

1. Uczeń, który w wyniku rocznej klasyfikacji uzyskał ocenę niedostateczną z nie więcej niż dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
2. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z informatyki, muzyki, plastyki, wychowania fizycznego i technologii informacyjnej, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor Zespołu w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora Zespołu. W skład komisji wchodzi:
 - a) dyrektor Zespołu albo nauczyciel zajmujący w szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminujący,
 - c) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne jako członek komisji.
5. Nauczyciel egzaminujący może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor Zespołu powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same

zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający:
 - a) skład komisji,
 - b) termin egzaminu,
 - c) pytania egzaminacyjne,
 - d) wynik egzaminu,
 - e) ocenę ustaloną przez komisję.
7. Do protokołu dołącza się pisemną pracę ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

§ 19

1. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora Zespołu, lecz nie później niż do końca września danego roku.
2. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
3. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia gimnazjum i liceum Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia są zgodnie ze szkolnym programem nauczania, realizowane w klasie programowo wyższej.

§ 20

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym czasie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na zdawanie przez ucznia egzaminu klasyfikacyjnego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej na prośbę ucznia nieklasyfikowanego lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów).
4. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki.
5. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
6. Egzamin klasyfikacyjny składa się z części pisemnej oraz ustnej z wyjątkiem z egzaminu z informatyki, muzyki, plastyki, wychowania fizycznego i technologii informacyjnej, z których to przedmiotów egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
7. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora Zespołu nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
9. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) imiona i nazwiska nauczycieli,
 - b) termin egzaminu klasyfikacyjnego,
 - c) zadania (ćwiczenia) egzaminacyjne,
 - d) wyniki egzaminu klasyfikacyjnego oraz uzyskane oceny.
10. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

11. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany".
12. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 21.
13. Ustalona przez nauczyciela albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
14. Uczeń nieklasyfikowany na koniec roku szkolnego z przyczyn nieusprawiedliwionych, który nie zdał egzaminu klasyfikacyjnego lub do niego nie przystąpił, otrzymuje ocenę niedostateczną i nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, co jest jednoznaczne z nieukończeniem szkoły.
15. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności, który nie uzyskał zgody Rady Pedagogicznej na roczny egzamin klasyfikacyjny nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, co jest jednoznaczne z nieukończeniem szkoły.

§ 21

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora Zespołu, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 2 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna z zachowania została ustalona niezgodnie z zasadami WSO dyrektor Zespołu powołuje komisję, która:
 - a) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych w terminie pięciu dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń,
 - b) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania - ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji. Ustalenie rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania odbywa się w terminie pięciu dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń,
 - c) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć (plastyki, muzyki, zajęć artystycznych, techniki, informatyki), sprawdzian ma formę zadań praktycznych. Sprawdzenie odbywa się w terminie pięciu dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń,
3. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) dyrektor Zespołu albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzący takie same zajęcia edukacyjne;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zachowania:
 - a) dyrektor Zespołu albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji,
 - b) wychowawca klasy,
 - d) wskazany przez dyrektora Zespołu nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie,
 - e) pedagog,
 - f) psycholog,

- g) przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - h) przedstawiciel Rady Rodziców.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor Zespołu powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
 6. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny.
 7. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
 8. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu,
 - c) zadania (pytania) sprawdzające,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę;
 - 2) w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a) skład komisji,
 - b) termin posiedzenia komisji,
 - c) wynik głosowania,
 - d) ustaloną ocenę z zachowania wraz z uzasadnieniem.
 9. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
 10. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
 11. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora Zespołu.
 12. Przepisy ust. 1 - 11 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.