**Procedury dotyczące organizowania wycieczek szkolnych**

**w Liceum Ogólnokształcącym nr III w Opolu**

Informacje dla wychowawców, kierowników i opiekunów

1. **Czynności przed wyjazdem**
2. Wybór miejsca i terminu wycieczki (warsztatów),
3. Ustalenie kosztów wyjazdu dla jednego uczestnika:

- wysokość opłat skonsultować z młodzieżą i rodzicami

- uwzględnić koszty transportu, przejazd i pobyt opiekunów

- uwzględnić opłaty za wejścia do muzeów, galerii, wypożyczenie sprzętu (np. narciarskiego), wyciągi narciarskie (w tym opiekunowie)

1. Przygotowanie programu warsztatów, wycieczki (harmonogramu wejść do obiektów, zamówienie przewodnika itp.)
2. Ustalenie składu opiekunów (w tym kierownika wycieczki) z dyrekcją szkoły
3. Zamówienie transportu dla uczestników
4. Przygotowanie **Regulaminu wycieczki (warsztatów)** i zapoznanie z nim uczestników. Uczestnicy potwierdzają pisemnie (na liście) zapoznanie się z regulaminem.

Przeprowadzenie krótkiego spotkania z uczestnikami wyjazdu (np. na lekcji wychowawczej). Omówienie programu, wykaz niezbędnego wyposażenia itp. Na spotkanie można zaprosić specjalistę BHP (p. J. Rzeźnik) – w części dotyczącej zapoznania z regulaminem powinien uczestniczyć wicedyrektor szkoły.

1. Uzyskanie od rodziców pisemnych zgód na wyjazd dziecka na wycieczkę (pozostaje w dokumentacji kierownika wyjazdu)
2. Przygotowanie i złożenie u dyrektora szkoły pełnej dokumentacji dotyczącej wyjazdu (najpóźniej **na 3 dni przed wyjazdem lub 14 dni w przypadku wjazdu poza granice kraju):**
   * Karta wycieczki zawierająca program warsztatów, wycieczki
   * Lista uczestników zawierającą nazwisko i imię ucznia oraz telefon rodzica lub rodziców ucznia
   * Regulamin wycieczki (wzór w załączniku)
   * Listę z podpisami potwierdzającymi zapoznanie się z regulaminem.
3. Przekazanie informacji o programie i regulaminie wycieczki rodzicom uczestników (w formie pisemnej lub na zebraniu)
4. Przygotowanie i zabranie na wyjazd apteczki z podstawowymi środkami do udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku.
5. **Czynności w trakcie pobytu:**
6. Konsekwentnie egzekwujemy zasady Regulaminu Wycieczki. W przypadku **rażącego naruszenia regulaminu** należy powiadomić rodziców/ opiekunów uczestników oraz dyrekcję szkoły. Zobowiązać rodziców uczestników do odebrania uczestnika z pobytu na wyjeździe.
7. W czasie postojów autokaru opiekunowie jako pierwsi sprawdzają bezpieczeństwo postoju
8. W przypadku choroby uczestnika wyjazdu, natychmiast powiadamiamy rodziców/ opiekunów i za ich zgodą lub zgodą lekarza podajemy leki.
9. Po każdym etapie wycieczki: odpoczynku, wejściu do obiektów itp. sprawdzamy obecność uczestników
10. Podczas pobytu na warsztatach narciarskich zapoznajemy uczestników z Dekalogiem Narciarskim oraz dobieramy warunki terenowe do prowadzenia zajęć uwzględniając umiejętności grupy. Zajęcia na stoku narciarskim odbywają się zawsze pod opieką nauczycieli i instruktorów.
11. **Podczas całego pobytu młodzież pozostaje pod opieką nauczycieli.**