



WARUNKI UCZESTNICTWA W IMPREZACH TURYSTYCZNYCH

I. Definicje i postanowienia ogólne

1. Pojęcia używane w niniejszych warunkach uczestnictwa i ich znaczenie:

- 1) **warunki uczestnictwa** - niniejsze OWU w imprezach turystycznych organizowanych przez Oświata Travel
 - 2) **umowa-zgłoszenie** - formularz o nazwie „umowa-zgłoszenie służący celom określonym w punkcie III;
 - 3) **strony umowy** - organizator i podróżni/podróżny
 - 4) **organizator** - biuro podróży występujące pod nazwą Oświata Travel organizujące wybraną imprezę turystyczną. Nazwa handlowa, firma i adres organizatora turystyki, a także jego numery telefonów i adresy poczty elektronicznej znajdują się na stronie www.oswiatatravel.pl i na umowie-zgłoszeniu;
 - 5) **podróżny** - osoba, która chce zawrzeć umowę lub jest uprawniona do podróżowania na podstawie umowy zawarte w zakresie stosowania ustawy; osoba podpisująca umowę musi mieć ukończona 18 lat, podróżny może być uczestnikiem
 - 6) **agent turystyczny** - przedsiębiorca, który na podstawie umowy agencyjnej z organizatorem sprzedaje lub oferuje do sprzedaży imprezy utworzone przez organizatora;
 - 7) **impreza lub impreza turystyczna** - impreza turystyczna organizatora stanowiąca połączenie co najmniej dwóch różnych rodzajów usług turystycznych na potrzeby tej samej podróży spełniające warunki, o których mowa w art. 5 ustawy;
 - 8) **umowa** - zawarta między organizatorem a Podróżnym, to umowa o udział w imprezie dotycząca imprezy jako całości lub jeżeli impreza jest realizowana na podstawie odrębnych umów, wszystkie umowy obejmujące poszczególne usługi turystyczne w ramach tej samej imprezy;
 - 9) **katalog imprez** - udostępniony przez organizatora i skierowany do ogółu materiał informujący o imprezach w formie katalogu, folderu i broszury lub na stronie internetowej www.oswiatatravel.pl lub w formie im podobnej zawierający informacje dotyczące imprez organizowanych przez organizatora;
 - 10) **trwały nośnik** - materiał lub narzędzie umożliwiające podróżnemu lub organizatorowi, przechowywanie informacji kierowanych osobiście do niego, w sposób umożliwiający dostęp do informacji w przyszłości przez czas odpowiedni do celów, jakim te informacje służą, i które pozwalają na odtworzenie przechowywanych informacji w niezmiennionej postaci;
 - 11) **ubezpieczyciel** - SIGNAL IDUNA POLSKA Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Przyokopowa 31 zapewniający wymagane ustawą dla imprez zagranicznych ubezpieczenie KL/NNW/BP oraz zabezpieczenie na wypadek niewypłacalności w postaci gwarancji ubezpieczeniowej;
 - 12) **gwarancja ubezpieczeniowa** - gwarancja ubezpieczeniowa na wypadek niewypłacalności organizatora, o której mowa w art. 7 ust. 2 pkt 1 ustawy, wydana przez ubezpieczyciela;
 - 13) **Fundusz** - Turystyczny Fundusz Gwarancyjny, o którym mowa w przepisach rozdziału 5 ustawy;
 - 14) **nieuniknione i nadzwyczajne okoliczności** - sytuacja pozostająca poza kontrolą strony powołującej się na taką sytuację, której skutków nie można było uniknąć, nawet gdyby podjęto wszelkie rozsądne działania;
 - 15) **niezgodność** - niewykonanie lub nienależyte wykonanie usług turystycznych objętych imprezą;
 - 16) **powrót do kraju** - powrót podróżnego do miejsca rozpoczęcia podróży lub do miejsca uzgodnionego przez strony umowy;
 - 17) **ustawa** - ustawa z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych (Dziennik Ustaw, poz. 2361).
 - 18) **Informacje dodatkowe** - Informacje dodatkowe do oferty turystycznej -szczegółowe zasady dotyczące organizacji poszczególnych rodzajów imprez, stanowiące uzupełnienie warunków uczestnictwa.
2. Warunki uczestnictwa stanowią wzorzec umowy w rozumieniu art. 384 k.c. i określają prawa i obowiązki organizatora i podróżnego związane z oferowaniem, sprzedażą i realizacją imprez turystycznych organizatora. W sprawach nieuregulowanych warunkami uczestnictwa obowiązują przepisy ustawy.
3. Organizator i Podróżny przekazują sobie wymagane ustawą lub umową informacje, oświadczenia i materiały za potwierdzeniem odbioru w sposób odpowiedni do rodzaju uzgodnionego przez strony i wskazanego w umowie zgłoszeniu trwałego nośnika, z zastrzeżeniem pkt. 4.
4. Jeżeli ustawa wymaga przekazania Podróżnemu informacji lub oświadczenia na określonym nośniku - zostanie użyty nośnik wskazany w ustawie.

II. Obowiązki informacyjne wobec Podróżnego

1. Przed zawarciem umowy udziela się Podróżnemu:

- a) standardowych informacji za pośrednictwem odpowiedniego standardowego formularza informacyjnego, zwanego dalej „formularzem informacyjnym”, stanowiącym załącznik 1 lub 2 do ustawy,
- b) informacji określonych w art. 40 ust. 1 i 3 ustawy, zwanych dalej „informacjami o imprezie”.

2. Informacje o imprezie zawarte są w ulotkach i ofertach lub katalogach, w warunkach uczestnictwa,

informacjach dodatkowych do oferty turystycznej, w umowie - zgłoszeniu oraz w dokumentach podróży wydanych podróżnemu przed rozpoczęciem imprezy.

3. W chwili zawarcia umowy lub niezwłocznie po jej zawarciu udostępnia się Podróżnemu na trwałym nośniku kopię umowy lub potwierdzenie jej zawarcia.

4. Podróżny jest uprawniony do żądania kopii umowy w postaci papierowej, jeżeli została zawarta w jednoczesnej fizycznej obecności stron.

5. W opisach poszczególnych imprez turystycznych zamieszczonych w ulotkach, ofercie lub katalogu imprez organizator podaje informacje o głównych właściwościach usług turystycznych.

6. Szczegółowy program zwiedzania oraz inne informacje, o których mowa w pkt.5, mogą być zawarte w innym niż katalog materiale stanowiącym element umowy.

7. Informacje wymienione w ust. 5, które wymagają skonkretyzowania w odniesieniu do imprezy wybranej przez podróżnego są konkretyzowane w umowie - zgłoszeniu w formie szczegółowych postanowień - stosownie do ustaleń organizatora i podróżnego.

8. Usługi turystyczne świadczone przez organizatora turystyki nie są standardowo dostępne dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej. Na wniosek podróżnego złożony na trwałym nośniku zostaną mu udzielone w tej samej formie przez organizatora, przy zawieraniu umowy, dokładne informacje o możliwości dostosowania usług do potrzeb podróżnego.



**OŚWIATA OŚRODEK SZKOLENIOWY
OŚWIATA TRAVEL**

ul. Ozimska 48 Ip, 16, 45-368 Opole
_NIP 754-255-38-39 REGON 278303647

konto: mBank 40 1140 2004 0000 3002 3696 7733

www.oswiatatravel.pl

e-mail: oswiatatravel@o2.pl

tel/fax: 77 442 69 69

**Numer wpisu do rejestru Organizatorów Turystyki 096
Gwarancja ubezpieczeniowa nr. M 524518**

III. Umowa i jej zawarcie:

1. Zawarcie umowy w imprezie turystycznej organizowanej przez **Oświata Travel** następuje po:

a) zapoznaniu się przez podróżnego z ofertą, niniejszymi warunkami uczestnictwa, które są integralną częścią umowy z podróznym oraz informacjami szczegółowymi dotyczącymi, określonej oferty.

b) złożeniu w **Oświata Ośrodek Szkoleniowy Oświata Travel** podpisanej „**Umowy o świadczeniu imprez turystycznych**”. Dane osobowe zawarte w Umowie podlegają ochronie przez Organizatora zgodnie z prawem. Umowę każdy podróżny podpisuje osobiście, natomiast za osobę niepełnoletnią rodzice lub jej prawny opiekun. Umowę o Świadczeniu Imprez Turystycznych zawrzeć może wyłącznie osoba prawna lub fizyczna, która posiada pełną zdolność do takich czynności.

Zamówienie grupowe podpisują osoby do tego upoważnione, które zawierają umowę na rzecz zgłaszanych osób i są odpowiedzialne za informowanie pozostałych osób o wszystkich szczegółach dotyczących oferty.

c) Wpłacie zaliczki w wysokości **30 %** ceny imprezy. Wpłata pozostałej części ceny imprezy winna być dokonana na **30 dni** przed rozpoczęciem imprezy turystycznej.

IV. Warunki płatności:

1. Przy podpisaniu umowy o świadczenie usług turystycznych Podróżny wpłaca na rzecz Organizatora zaliczkę w wysokości **30 %** ustalonej ceny imprezy, a jeżeli zgłoszenie następuje na mniej niż 21 dni od daty rozpoczęcia imprezy, Podróżny zobowiązany jest uiścić całość kwoty.

2. Organizator dopuszcza możliwość odstępstwa od tej zasady, wówczas w Umowie zostaną zawarte uzgodnione Podróżnym terminy wpłat.

3. Wpłata może nastąpić u Organizatora, Agenta, Pośrednika sprzedaży imprez organizatora lub bezpośrednio na wskazany rachunek bankowy.

4. Brak wymaganych wpłat w oznaczonych terminach powoduje wygaśnięcie umowy.

V. Prawa i obowiązki podróżnego.

1. Podróżny ma prawo do świadczeń organizatora gwarantowanych ofertą, stanowiącą integralną część Umowy.

2. Podróżny uprawniony jest w czasie trwania imprezy turystycznej do korzystania z fachowej pomocy opieki pilotów oraz rezydentów Organizatora.

3. Od chwili rozpoczęcia imprezy Podróżny zobowiązany jest stosować się do wskazówek i zaleceń pracowników Organizatora, umożliwiających realizację programu imprezy turystycznej.

4. Podróżny wyjazdu zagranicznego zobowiązany jest do posiadania ważnego paszportu co najmniej 6 miesięcy od daty zakończenia imprezy lub innego dokumentu wymaganego prawem do przekroczenia granicy. Wejście Polski do strefy Schengen nie zwalnia od obowiązku posiadania zagranicą ważnego paszportu lub dowodu osobistego. Dzieci i młodzież nie posiadająca dowodu osobistego muszą posiadać ważny paszport.

5. Podróżny zobowiązany jest do przestrzegania przepisów celnych dewizowych, obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej i krajach tranzytowych, docelowych.

6. Podróżny zobowiązany jest do przestrzegania przepisów porządkowych oraz związanych z bezpieczeństwem przepisów pożarowych w miejscu zakwaterowania.

7. Za szkody wyrządzone przez Podróżnego niepełnoletniego odpowiedzialność ponoszą rodzice lub opiekunowie ustawowi i zobowiązują się do pokrycia kosztów ich usunięcia w sposób określony przepisami prawa miejsca pobytu.

VI. Ubezpieczenie i Gwarancja

1. Oświata Ośrodek Szkoleniowy Oświata Travel posiada umowę gwarancji ubezpieczeniowej **M 524518** wykonania zobowiązań z tytułu świadczonych usług turystycznych **Signal Iduna Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.** z siedzibą w Warszawie przy ul. Przyokopowej 31. Przedmiotem gwarancji jest:

a) pokrycie kosztów powrotu podróżnych z imprezy turystycznej do miejsca wyjazdu lub planowanego powrotu z imprezy turystycznej, w wypadku gdy organizator/ pośrednik turystyczny wbrew obowiązkowi nie zapewnia tego powrotu,

b) pokrycie zwrotu wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną w wypadku, gdy z przyczyn dotyczących Organizatora lub osób które działają w jego imieniu impreza turystyczna nie zostanie zrealizowana

c) pokrycia zwrotu części wpłat wniesionych tytułem zapłaty za imprezę turystyczną, odpowiadającą części imprezy turystycznej, która nie zostanie zrealizowana z przyczyn dotyczących organizatora turystyki/pośrednika turystycznego osób które działają w jego imieniu stosownie do ustawy z dnia 29.08.1997 r. o usługach turystycznych.

Beneficjentem gwarancji jest **Marszałek Województwa Opolskiego**.

2. Uczestnicy imprez zagranicznych organizowanych przez Organizatora są ubezpieczeni w Towarzystwie Ubezpieczeniowym **SIGNAL IDUNA Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.** z siedzibą w Warszawie 01-208, przy ul. Przyokopowa 31 w ramach ubezpieczenia **BEZPIECZNE PODRÓŻE**: objęci są ubezpieczeniem **NNW** (od następstw nieszczęśliwych wypadków) do kwoty **15 000 PLN** i **KL** (koszty leczenia) do kwoty **20.000 Euro** (równowartość w PLN) i **bagaż** do kwoty 1000 PLN. Ubezpieczenie nie obejmuje chorób przewlekłych, te można dokupić dodatkowo.

3. W przypadku wyjazdów krajowych grupy ubezpieczane są od Następstw Nieszczęśliwych Wypadków **NNW** z podziałem na następstwa na wypadek inwalidztwa **NWI** i następstwa na wypadek śmierci **NWS każde na sumę 10 000 PLN**.

4. Podróżny może za dodatkową opłatą zwiększyć zakres ubezpieczenia, jak również wykupić dodatkowe ubezpieczenie od kosztów rezygnacji z imprezy turystycznej i kosztów przerwania uczestnictwa w imprezie turystycznej.

5. Podróżny przed podpisaniem Umowy zobowiązany jest do zapoznania się z „Ogólnymi warunkami ubezpieczenia” Signal Iduna znajdującymi się na stronie www.oswiatatravel.pl

6. Podpisując „Umowę o świadczeniu imprez turystycznych” Podróżny deklaruje, iż stan jego zdrowia umożliwia udział w imprezie, zwalnia leczących go lekarzy w kraju i za granicą z obowiązku zachowania tajemnicy lekarskiej oraz wyraża zgodę na udostępnienie ubezpieczycielowi dokumentacji leczenia.



OŚWIATA OŚRODEK SZKOLENIOWY

OŚWIATA TRAVEL

ul. Ozimska 48 Ip, 16, 45-368 Opole

NIP 754-255-38-39 REGON 278303647

konto: mBank 40 1140 2004 0000 3002 3696 7733

www.oswiatatravel.pl

e-mail: oswiatatravel@o2.pl

tel/fax: 77 442 69 69

Numer wpisu do rejestru Organizatorów Turystyki 096

Gwarancja ubezpieczeniowa nr. M 524518

VII. Turystyczny Fundusz Gwarancyjny – TFG i Turystyczny Fundusz Pomocowy - TFP

Organizator turystyki oświadcza, że dokonuje terminowego odprowadzania składek od umów należnych składki na Fundusz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Sportu i Turystyki określającego wysokość składki na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny w zależności od terytorium zgodnie z art.7 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 4 ustawy.

- 1) państw europejskich i pozaeuropejskich z wykorzystaniem transportu lotniczego w ramach przewozu czarterowego, z wyłączeniem pkt 4 – **15 zł TFG + 15 zł TFP** od każdego podróżnego z tytułu zawartej umowy;
- 2) państw pozaeuropejskich z wykorzystaniem innego środka transportu niż transport lotniczy w ramach przewozu czarterowego – **13 zł TFG + 13 zł TFP od** od każdego klienta z tytułu zawartej umowy;
- 3) państw europejskich z wykorzystaniem innego środka transportu niż transport lotniczy w ramach przewozu czarterowego, z wyłączeniem pkt 4 – **10 zł TFG + 10 zł TFP** od każdego podróżnego z tytułu zawartej umowy;
- 4) krajów mających lądową granicę z Rzeczpospolitą Polską, a w przypadku Federacji Rosyjskiej w obrębie obszaru obwodu kaliningradzkiego, a także za imprezy turystyczne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym imprezy zagranicznej turystyki przyjazdowej – **2 zł TFG + 2 zł TFP** od każdego podróżnego z tytułu zawartej umowy.
- 5) kwota należna z tytułu składki na Fundusz obliczana jest za okres jednego miesiąca i przekazywana z wymaganą ustawą deklaracją do UFG w terminie do 21 dnia miesiąca na stepującego po danym okresie.

Kwota pobierana na TFG i TFP jest naliczana w momencie zakładania rezerwacji i jest BEZZWROTNA – oznacza to, że nawet przy anulowaniu tej rezerwacji Organizator ma obowiązek odprowadzenia naliczonej składki do funduszu, co za tym idzie nawet w przypadku rezygnacji klienta – składki na TFP i TFG są Klientowi **POTRĄCANE**.

VIII. Rezygnacja z imprezy

1. Rezygnacja Podróżnego z imprezy wymaga pisemnego oświadczenia. Podróżny może odstąpić od umowy w każdym czasie przed rozpoczęciem imprezy, uwzględniając **stałą opłatę informacyjną** w wysokości **50 zł od osoby**, która obejmuje m.in. obsługę pracownika, zmianę rezerwacji, materiały biurowe, korespondencję, zewnętrzne koszty księgowe, przygotowanie oferty.

2. Koszty Rezygnacji - W razie odstąpienia od Umowy Podróżny jest zobowiązany do zapłacenia na rzecz Organizatora opłaty za odstąpienie od umowy określanej i pobieranej przez **Oświata Travel** zgodnie z przepisami art. 47 ust. 2 Ustawy.

Oświata Travel z uwagi na poniesione koszty zastrzega sobie prawo potrącania rzeczywistych kosztów poniesionych przez organizatora imprezy uzależnionych od dnia w którym ta rezygnacja następuje:

- powyżej 40 dni przed datą rozpoczęcia imprezy potrąca się opłatę w wysokości **do 25 % ceny imprezy**
- w terminie 39 – 21 dni przed datą rozpoczęcia imprezy potrąca się do **50 % ceny imprezy**
- w terminie 20 – 14 dni przed datą rozpoczęcia imprezy potrąca się rzeczywiste koszty poniesione przez organizatora imprezy, nie mniej jednak niż – **50 % ceny imprezy i nie więcej niż 70% ceny imprezy**
- poniżej 14 dni przed datą rozpoczęcia imprezy potrąca się rzeczywiste koszty poniesione przez organizatora imprezy, nie mniej jednak niż – **70 % ceny imprezy i nie więcej niż 90% imprezy**

- w szczególnych przypadkach koszty rezygnacji mogą być inne i będą zawarte w załączniku do umowy.

3. Podróżny może odstąpić od umowy przed rozpoczęciem imprezy bez ponoszenia opłaty za odstąpienie od umowy w przypadku wystąpienia nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności występujących w miejscu docelowym lub jego najbliższym sąsiedztwie, które mają znaczący wpływ na realizację imprezy lub przewóz podróżnego do miejsca docelowego. Podróżny może żądać wyłącznie zwrotu wpłat dokonanych z tytułu imprezy, bez odszkodowania lub zadośćuczynienia w tym zakresie.

4. Organizator może rozwiązać umowę i dokonać pełnego zwrotu podróżnemu wpłat dokonanych z tytułu imprezy, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli liczba osób, które zgłosiły się do udziału w imprezie, jest mniejsza niż 40 dla imprez autokarowych (chyba, że umowa stanowi inaczej), a organizator powiadomił podróżnego o rozwiązaniu umowy w terminie nie później:

- niż na 20 dni przed rozpoczęciem imprezy trwającej ponad 6 dni
- niż na 7 dni przed rozpoczęciem imprezy trwającej do 6 dni lub krócej

5. Organizator może rozwiązać umowę przed rozpoczęciem imprezy i dokonać pełnego zwrotu podróżnemu wpłat dokonanych z tytułu imprezy, bez dodatkowego odszkodowania lub zadośćuczynienia, jeżeli nie może zrealizować umowy z powodu nieuniknionych i nadzwyczajnych okoliczności. Organizator powiadomi podróżnego na trwałym nośniku o rozwiązaniu umowy niezwłocznie przed rozpoczęciem imprezy.

6. Organizator turystyki dokonuje zwrotu poniesionych opłat i wpłat, o których mowa w art. 47 ust. 4 i 5 ustawy, w terminie 14 dni od dnia rozwiązania umowy o udział w imprezie turystycznej. Przepis art. 47 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

7. Nie pobiera się kosztów rezygnacji, jeżeli podróżny w momencie odstąpienia od umowy, jednak nie później niż do 7 dni przed rozpoczęciem imprezy, wskaże osobę spełniającą wszelkie warunki udziału w imprezie turystycznej, której przekaze uprawnienia i która przejmie obowiązki wynikające z zawartej umowy.

IX. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych podróżnych uczestniczących w imprezach turystycznych organizowanych przez organizatora jest Oświata Ośrodek Szkoleniowy Oświata Travel z siedzibą pod adresem: 45-268 Opole, ul. Ozimska 48/6. W celu realizacji przysługujących uprawnień, oraz innych spraw dotyczących przetwarzania danych osobowych należy kontaktować się pod adresem e-mail: oswiatatravel@o2.pl

2. W zakresie dotyczącym zawartego ubezpieczenia Administratorem danych osobowych podróżnych jest SIGNAL IDUNA Polska Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. z siedzibą przy ul. Przyokopowej 31 w Warszawie (01-208) (e-mail: info@signal-iduna.pl, tel. +48 22 505 65 06). W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez ubezpieczyciela można skontaktować się bezpośrednio z inspektorem ochrony danych e-mail: iod@signal-iduna.pl lub pisemnie na podany adres. Pełna informacja na temat przetwarzania danych przez Signal Iduna Polska TU S.A. znajduje się na stronie www.signal-iduna.pl.

3. Podane przez Podróżnego dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora w celu realizacji umowy w zakresie niezbędnym do jej wykonania, w celu prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, którym jest również marketing bezpośredni, w celu wykonania ciążących na organizatorze obowiązków prawnych oraz ewentualnego



**OŚWIATA OŚRODEK SZKOLENIOWY
OŚWIATA TRAVEL**

ul. Ozimska 48 Ip, 16, 45-368 Opole
_NIP 754-255-38-39 REGON 278303647

konto: mBank 40 1140 2004 0000 3002 3696 7733

www.oswiatatravel.pl

e-mail: oswiatatravel@o2.pl

tel/fax: 77 442 69 69

**Numer wpisu do rejestru Organizatorów Turystyki 096
Gwarancja ubezpieczeniowa nr. M 524518**

ustalenia lub dochodzenia roszczeń. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże podanie danych osobowych wskazanych w formularzu umowy jest niezbędne w celu zawarcia i wykonania umowy na organizację imprezy turystycznej. Odbiorcami danych osobowych będą organizator imprezy turystycznej, a także podmioty realizujące świadczenia związane z realizacją umowy, takie jak: przewoźnicy, hotele, firmy ubezpieczeniowe, a także biura współpracujące na podstawie umów agencyjnych. Jeśli realizacja umowy będzie tego wymagała dane osobowe będą przekazywane do państw trzecich. Uzyskane dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji usługi oraz po jej zakończeniu - przez okres niezbędny do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń oraz wykonania obowiązków prawnych – zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Dane osobowe podróżnych nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Informujemy o prawie dostępu do treści swoich danych osobowych, a także o prawie do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz o prawie do przenoszenia danych. W związku z tym, że dane osobowe są przetwarzane również do celów marketingu bezpośredniego, osoba, której dane dotyczą, ma prawo wnieść w dowolnym momencie, bezpłatnie sprzeciw wobec tego przetwarzania. Przysługujące uprawnienia można wykonać przesyłając stosowną informację na adres mailowy Administratora. Ponadto każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie dotyczących ich danych osobowych narusza przepisy RODO. W dowolnym momencie istnieje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych opartego na wypełnianiu prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora z przyczyn związanych ze swoją szczególną sytuacją poprzez przesłanie stosownej informacji na adres mailowy Administratora

X. Reklamacje

1. Jeżeli w trakcie Imprezy Podróżny stwierdza wadliwe wykonywanie umowy, jest zobowiązany do niezwłocznego zawiadomienia o tym pilota, lokalnego przedstawiciela biura lub organizatora imprezy w sposób odpowiedni dla rodzaju usługi w formie pisemnej, celem umożliwienia usunięcia wady na miejscu.
2. Reklamacje dotyczące realizacji przez Organizatora imprezy turystycznej, należy zgłaszać w formie pisemnej i przesłać listem poleconym lub przekazać osobiście w terminie do 30 dni po zakończeniu imprezy.
3. Okres rozpatrywania reklamacji wynosi 30 dni od daty zakończenia Imprezy turystycznej, a w wypadku zgłoszenia tej reklamacji po zakończeniu Imprezy turystycznej 30 dni od jej złożenia (obowiązuje data wypłynięcia pisma do biura).
4. Podróżny jest uprawniony do złożenia skargi na piśmie, może również uzyskać pomoc w sprawie swoich uprawnień oraz w zakresie sporu między nim a organizatorem zwracając się do powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich) lub korzystając z informacji dostępnych na stronie internetowej Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów - www.uokik.gov.pl

XI. Ograniczenie odpowiedzialności

1. Organizator turystyki nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy o imprezę turystyczną, jeśli jest ono spowodowane wyłącznie działaniem lub zaniechaniem podróżnego, działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nie uczestniczących w umowie, jeśli działań tych nie można było przewidzieć albo siłą wyższą (rozbojem, strajkiem, powodzią, wojną, huragan, trzęsienie ziemi, sztorm, śnieżycą, korek drogowy, zamach terrorystyczny).

XII. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych warunkami uczestnictwa mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy o usługach turystycznych z dnia 24.11.2017 wraz z późniejszymi zmianami oraz inne przepisy o ochronie konsumenta.

Wszelkie spory wynikające z realizacji Umowy będą rozstrzygane polubownie, a w razie braku porozumienia przez właściwe sądy.

3. Warunki uczestnictwa obowiązują od dnia 1 marca 2021.

.....
Czytelny podpis Podróżnego